

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сельментаузенская СОШ»

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР
МБОУ «Сельментаузенская СОШ»

Алиева Л.З.
Пр. № 31 от 08 2022 г.

«Утверждено»

Директор МБОУ
«Сельментаузенская СОШ»

Исмаилова Р.М.
Пр. № 01 от 09 2022 г.

План методического объединения
начальных классов
на 2022-2023 учебный год

Руководитель МО Бушурова П.С.



План методического объединения
начальных классов
на 2022-2023 учебный год

Руководитель МО Бушурова П.С.

Положение
о школьном Методическом объединении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном методическом объединении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Школьное методическое объединение (ШМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей)

1.3. Состав ШМО определяется соответственно специализации образовательным областям /при наличии в школе более 3-х учителей-предметников, работающих в одной и той же образовательной области; возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории, назначаемым приказом директора школы.

1.4.ШМО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по уровням обучения.

1.5.Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.

1.6.Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

2. Цели и задачи

2.1.Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2.Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

-обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;

-постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;

-проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

-выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;

-создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. Содержание деятельности

3.1.Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2.Планирование и анализ деятельности.

3.3.Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.4.Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.5.Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.

3.6.Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.

3.7.Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.8.Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.

3.9.Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

3.10.Участие в аттестации педагогических работников

3.11. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах.

4. Структура и организация деятельности

4.1. ШМО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу ШМО организует в соответствии с планами (программ по образованию и молодежной политике, Министерства образования и науки РФ и Чеченской Республики, ИРО).

5. Документация методического объединения

5.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии МО.
- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
- Положение о методическом объединении.
- Функциональные обязанности учителей МО.
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы МО на текущий учебный год.
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- Сведения о темах самообразования учителей МО.
- График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО).
- Перспективный план аттестации учителей МО.
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
- Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- План проведения предметной недели, олимпиад.
- ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
- Протоколы заседаний МО.

6. Права методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами,
- вносить предложения руководству школы по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах,

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;

7. Обязанности членов методического объединения

7.1.Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования.

Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

8. Контроль деятельности методического объединения

8.1.Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по научно-методической работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МО

- Выбирает основные направления деятельности метод объединения на определенный период.
- Осуществляет научно - методическое руководство выбранного направления повышения профессиональной компетентности учителей.
- Определяет специфические проблемы для возглавляемого метод объединения.
- Планирует работу метод объединения по реализации выбранных направлений деятельности.
- Организует изучение учебных планов и программ учителями с целью адаптации их к существующей проблеме.
- Организует изучение и проведение анализа состояния учебно - воспитательного процесса в плане избранной проблемы.

- Контролирует качество проводимых занятий в рамках возглавляемого им метод объединения.
- Организует консультативную помощь учителям, школьникам, родителям по вопросам направления деятельности метод объединения.
- Организует разработку методических материалов участниками метод формирования; изучение, обобщение и распространение их передового педагогического опыта.

ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- Участвовать в работе одного из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования.
- Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах.
- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), работать над повышением своего профессионального мастерства.
- Каждый педагог должен являться членом одного из МО и иметь собственную программу профессионального самообразования.

ПЕДАГОГ ОБЯЗАН:

- постоянно повышать уровень своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания по своему направлению.

Анализ работы школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ «Сельментаузенская СОШ» за 2021-2022 учебный год

Методическое объединение учителей начальных классов работало над темой «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО».

Основная цель работы ШМО – совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

На учебный год были определены задачи:

1. Продолжить знакомство учителей с содержанием ФГОС в начальной школе;
2. Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по введению ФГОС начального общего образования.

3. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях перехода на ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
4. Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС.
5. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
6. Внедрение в процесс обучения мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника
7. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

Исходя из поставленной цели работы методического объединения была запланирована методическая работа: работа по преемственности, открытые уроки, межсекционная работа. Вся работа учителей имела практическую направленность и была ориентирована на повышение профессионализма учителей.

В этом учебном году было проведено 5 заседаний школьного методического объединения. Для решения поставленных задач на заседаниях рассматривались различные теоретические и практические вопросы.

На заседаниях ШМО было уделено внимание современным образовательным технологиям, особенно организации проектной деятельности. Особое внимание уделено мониторингу знаний и умений обучающихся. Заседания ШМО имели практическую направленность.

Организация учебной деятельности и результативность.

Обучение в начальном звене осуществлялось по программе «Школа России».

В течение учебного года были проведены совместные мероприятия, учителя знакомили родителей с программами, по которым ведется обучение в школе.

Анализ результативности обучения по предметам

В 2021-2022 учебном году были проведены следующие мониторинги:

- входной контроль качества знаний обучающихся 2,3,4-х классов по русскому языку и математике
- контроль за качеством образования по вопросу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся 2 класса требованиям ФГОС в части уровня развития общеучебных умений и навыков

- итоговый контроль качества подготовки обучающихся 4-х классов по русскому языку и по математике

В рамках реализации школьной целевой программы оценки качества образования учителями ШМО в этом году были разработаны контрольные работы для мониторинга знаний и умений обучающихся по разным темам русского языка и математики. Были разработаны материалы контрольных работ, определены сроки проведения мониторинга.

Работа с одаренными и способными детьми

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Обучающиеся школы принимают участие в районных, краевых, всероссийских и международных конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления.

В школе были проведены предметные олимпиады по русскому языку, математике и окружающему миру для обучающихся 2-3 классов.

В течение этого года обучающиеся участвовали в различных творческих и спортивных конкурсах.

Освоение современных технологий.

В начальном звене учителя стремятся к реализации комплекса мер по информатизации образовательного процесса. В течение года проводили уроки с использованием мультимедиа и интерактивной доски, готовились к урокам и мероприятиям, используя возможности компьютера.

Таким образом работы методического объединения показал, что запланированный план работы ШМО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением.

Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта,

проявляющих интерес к изучению предметов. Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

- слабая вовлеченность педагогов и учащихся в исследовательскую и проектную деятельность;

- недостаточное количество открытых уроков и взаимопосещаемости педагогов начальной школы

- недостаточный уровень самоанализа у некоторых учителей и самоконтроля у учащихся.

Итоги работы в 2021 – 2022 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения учителей начальных классов «удовлетворительной».

Рук. МО начальных классов Бушурова П.С.

ТЕМА МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ:

«Формирование положительной мотивации учащихся начальной школы»

ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- выявление оптимальных средств, методов, форм взаимодействия педагога и ребенка, способствующих формированию учебно-познавательной компетентности младшего школьника.

ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников;
- применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио);
- активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного и районного значения;
- осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих школьников;
- повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах;
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования;
- пополнение портфолио учителей начальных классов.

3. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ по предметам;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей начальных классов на заседании МО;
- посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях;
- повышение квалификации педагогов на курсах, прохождение аттестации.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- организация предметных олимпиад, предметной недели;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- участие в методической работе района.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ:

- рост качества знаний обучающихся по основным предметам до 55%;
- сформированная учебная мотивация у школьников.

ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ на 2022-2023 учебный год

АВГУСТ			
№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Заседание МО № 1	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ
2	Составление календарных планов	Члены МО	ПЛАНИРОВАНИЕ
3	Оформление временного	Члены МО	СПРАВКА

	классного журнала		
4	Разработка планов по самообразованию	Члены МО	ПАПКА

СЕНТЯБРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Составление графика взаимопосещения	Руководитель МО	ТЕТРАДЬ
2	Диагностика обучающихся 1-ых классов	Руководитель МО	СПРАВКА
3	Проверка контрольных тетрадей на наличие	Руководитель МО	СПРАВКА
4	Проведение входных контрольных работ	Члены МО	АНАЛИЗ
5	Входная проверка техники чтения	Руководитель МО Члены МО	СПРАВКА

ОКТАБРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Планирование открытых уроков, предметной недели	Руководитель МО	ПЛАН
2	Организация взаимопосещения уроков	Члены МО	ТЕТРАДЬ
3	Проверка проведения контрольных работ за I четверть	Члены МО	АНАЛИЗ
4	Работа по самообразованию	Члены МО	ПАПКА
5	Проверка техники чтения во 2-4 классах	Руководитель МО	СПРАВКА

НОЯБРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Заседание МО № 2	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ
2	Проверка рабочих тетрадей учащихся 2-4 классов	Руководитель МО	СПРАВКА
3	Планирование работы со слабоуспевающими и одарёнными	Члены МО	ПЛАН

	детьми		
4	Внутришкольный конкурс «Лучший чтец»	Члены МО	ГРАМОТА
5	Проверка тетрадей для контрольных работ	Руководитель МО	СПРАВКА

ДЕКАБРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Заседание МО № 3	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ
2	Проведение контрольных работ за II четверть	Руководитель МО	АНАЛИЗ
3	Конкурс по каллиграфии	Члены МО	ГРАМОТА
4	Проверка работы со слабоуспевающими детьми	Члены МО	СПРАВКА
5	Проверка работы по самообразованию	Руководитель МО	СПРАВКА

ЯНВАРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Проверка работы с одарёнными детьми	Руководитель МО	СПРАВКА
2	Конкурс «друг пятёрки»	Руководитель МО	ГРАМОТА
3	Проверка техники чтения	Члены МО	СПРАВКА
4	Проверка рабочих тетрадей по УМК «Школа России»	Руководитель МО	СПРАВКА

ФЕВРАЛЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Проведение школьной олимпиады между 4 классами	Руководитель МО	СПРАВКА
2	Проверка единого орфографического режима	Руководитель МО	СПРАВКА
3	Проверка тетрадей обучающихся	Руководитель МО	СПРАВКА

МАРТ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Подготовка и проведение предметной недели	Члены МО Руководитель МО	СПРАВКА
2	Участие школьников в конкурсах	Члены МО	ГРАМОТА
3	Проведение контрольных работ за III четверть	Члены МО	АНАЛИЗ
4	Заседание МО № 4	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ

АПРЕЛЬ-МАЙ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Подготовка отчётов по темам самообразования	Руководитель МО	СПРАВКА
2	Заседание МО № 5 (май)	Члены МО	ПРОТОКОЛ
3	Проведение контрольных работ за IV четверть	Члены МО	АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА ГОД

**ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	ТЕМА ЗАСЕДАНИЯ	ВОПРОСЫ	ДАТА
1	Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения и воспитания обучающихся в 2021-2022 учебном году	Заседание МО № 1 <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы МО начального образования за 2021-2022 учебный год; • Утверждение плана МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год; • Утверждение и корректировка рабочих программ и календарно – тематических планов; • Нормы и правила выставления оценок; • Обсуждение единого орфографического режима; • Составление и утверждение графика взаимопосещения уроков; • Составление и утверждение графика открытых уроков; • Утверждение тем по самообразованию учителей. 	АВГУСТ
2	Условия формирования устойчивой учебной мотивации младших школьников	Заседание МО № 2 <ul style="list-style-type: none"> • Мотивация учебной деятельности и ее формирование; • Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации; • Готовность младших школьников к обучению в среднем звене; 	НОЯБРЬ

		<ul style="list-style-type: none"> • Адаптация первоклассников; • Обсуждение итогов успеваемости за 1 четверть 	
3	Преподавание математики в начальной школе средствами УМК «Школа России»	Заседание МО № 3 <ul style="list-style-type: none"> • Приёмы устного счёта на уроках математики; • Эффективные методы, формы и приёмы, используемые при изучении нового материала на уроках математики; • Формы рефлексии на уроках математики; • Разное. 	ДЕКАБРЬ
4	Развитие творческого потенциала личности младшего школьника	Заседание МО № 4 <ul style="list-style-type: none"> • Списывание в 1 классах; • Неделя предметной недели её итоги; • Работа со слабоуспевающими детьми; • Работа с одарёнными детьми; • Обсуждение итогов III четверти. 	МАРТ
5	Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023-2024 учебный год	Заседание МО № 5 <ul style="list-style-type: none"> • Представление материалов, наработанных по темам самообразования. • Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. • Выполнение учебных программ. • Анализ работы ШМО учителей начальных классов. • Задачи ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год 	МАЙ

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

ЦЕЛИ:

- активизировать познавательную деятельность учащихся;
- содействовать развитию творческих способностей;
- выявлять талантливых учащихся;
- формировать ответственность за порученное дело, умение работать в коллективе;
- воспитывать нравственно-эстетическое отношение к миру.

ЗАДАЧИ:

- создание условий, максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно-образовательных потребностей;
- повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию действительности и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации;
- оценка влияния предметной недели на развитие интереса учеников к изучаемым предметам;
- помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей;
- создание праздничной творческой атмосферы.

ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ:

Каждый ребенок является активным участником всех событий недели, Он может попробовать себя в разных ролях, попробовать свои силы в различных видах деятельности, Мастерить, фантазировать, выдвигать идеи,

реализовывать их, рисовать, Загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи загадки.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- повышение качества обучения и воспитания в начальных классах;
- улучшение взаимопонимания в коллективе;
- улучшение условий для раскрытия способностей и природных задатков личности;
- воспитание чувства понимания общего участия в жизни школы;
- формирование психически развитой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

Состав методического объединения учителей начальных классов

Баудинова Амина ТПурпал-Алиевна – учитель 1 класса

Бушурова Патимат Султановна – учитель 2 класса

Алиева Лида Зайндиевна – учитель 3 класса

Асхабова Лайла Абдархмановна - учитель 4 класса

№ п/п	ФИО учителя	Дата рождения	Образование, учебное заведение, год окончания	Пед. стаж	Общ. стаж	Нагрузка с указанием классов, в которых работает	Год новой аттестации	Разряд, категория
1.	Асхабова Лайла Абдархмановна	1958г.	ГПУ 1978г.	44	44	4 класс 16 уч-ся	2020г.	12
2.	Баудинова Амина Турпал-Алиевна	1997г.	ПОАНО «Национальный инновационный колледж»	5	5	1 класс 24 уч-ся	2022 г.	1 категория
3.	Бушурова Патимат Султановна	1972г.	Грозненский педагогический колледж. 2004г.	27	27	2 класс 14 уч-ся	2020 год	12
4.	Алиева Лида Зайндиевна	1997г.	ЧГПУ 2019г.	3	3	3 класс 16 уч-ся	2019 год	12

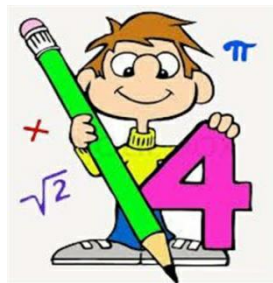
**График проведения административных работ в начальной школе
в 2023- 2022 учебном году.**

№	ФОРМА ПРОВЕРКИ	КЛАСС	СРОКИ
Входные			
1	Входящая диагностика	1	сентябрь
2	Входные контрольные работы по русскому языку	2-4	сентябрь
3	Входные контрольные работы по математике	2-4	сентябрь
4	Входные контрольные работы по чеченскому языку	2-4	сентябрь
5	Проверка скорости техники чтения	2-4	сентябрь
1 четверть			
1	Контрольные работы по русскому языку	2-4	октябрь
2	Контрольные работы по математике	2-4	октябрь
3	Контрольные работы по чеченскому языку	2-4	октябрь
4	Проверка скорости техники чтения	2-4	октябрь
2 четверть			
1	Контрольные работы по русскому языку	2-4	декабрь
2	Контрольные работы по математике	2-4	декабрь
3	Контрольные работы по чеченскому языку	2-4	декабрь

4	Проверка скорости техники чтения	2-4	декабрь
3 четверть			
1	Контрольные работы по русскому языку	2-4	март
2	Контрольные работы по математике	2-4	март
3	Контрольные работы по чеченскому языку	2-4	март
4	Проверка скорости техники чтения	2-4	март
4 четверть			
1	Итоговые контрольные работы	1	май
2	Контрольные работы по русскому языку	2-4	май
3	Контрольные работы по математике	2-4	май
4	Контрольные работы по чеченскому языку	2-4	май
5	Проверка скорости техники чтения	2-4	май

План проведения предметной недели в начальных классах

Дата	Предмет	Тема урока	Клас с	Ответственный
<p style="text-align: center;">11.03.2022</p>  <p style="text-align: center;">Понедельник</p>	<i>Литературное чтение</i>	Н.Н.Носов «Затейники»	4	<i>Учителя начальных классов</i>
<p style="text-align: center;">12.03.2022 Вторник</p> 	<i>Математика</i>	Подготовка к изучению таблицы сложения в пределах 20	2	<i>Учителя начальных классов</i>
<p style="text-align: center;">13.03.2022</p>		Что узнали?		



Среда

14.03.2022

Четверг



15.03.2022

Пятница

Математика

Чему
научились?

1

*Учителя начальных
классов*

*Окружающий
мир*

Путешествие
по
природным
зонам России

3

*Учителя начальных
классов*

Подведение итогов предметной недели

*Учителя начальных
классов*

ПРОТОКОЛ № 1

от 26.08. 2022 г.

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Нормативное и учебно-методическое обеспечение
обучения и воспитания обучающихся в 2022-2023 учебном году»

Присутствовали: 5 человек

Отсутствовали: 0 человек

Повестка дня:

1. Анализ работы МО начального образования за 2021-2022 учебный год;
2. Утверждение плана МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год;
3. Утверждение и корректировка рабочих программ и календарно – тематических планов;
4. Нормы и правила выставления оценок;
5. Обсуждение единого орфографического режима;
6. Составление и утверждение графика взаимопосещения уроков;
7. Составление и утверждение графика открытых уроков;
8. Утверждение тем по самообразованию учителей.

Ход заседания:

1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила руководитель ШМО Бушурову П. С., которая познакомила членов МО с анализом работы МО за 2021-2022 учебный год.

2.СЛУШАЛИ:

По второму вопросу выступила руководитель МО Бушурову П.С., которая познакомила членов МО с планированием работы на 2022 - 2023 учебный год

Были названы цели и задачи, поставленные на 2022 - 2023 учебный год:

ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- выявление оптимальных средств, методов, форм взаимодействия педагога и ребенка, способствующих формированию учебно-познавательной компетентности младшего школьника.

ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников;
- применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио);
- активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного и районного значения;
- осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих школьников;

- повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах;
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся.

Заслушав и обсудив план работы на 2022 – 2023 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

РЕШИЛИ:

утвердить план работы методического объединения на 2022 - 2023 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

3.СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу выступила Алиева Л.З. ,которая предложила на рассмотрение и согласование рабочие программы учителей начальных классов.

3.РЕШИЛИ:

рабочие программы утвердить.

4-5.СЛУШАЛИ:

По четвертому и пятому вопросу выступила Бушурова П.С.,которая познакомила членов МО с единым орфографическим режимом школы (заполнение журналов, дневников, личных дел), выработкой единства требований в обучении:

- а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;
- б) соблюдение норм оценок;
- в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию.

планированием сроков проведения контрольных работ.

4-5.РЕШИЛИ:

положение об орфографическом режиме самостоятельно каждому учителю изучить, соблюдать и выполнять единый орфографический режим, нормы оценок, дозировать классную и домашнюю работу, дифференцированный подход к домашнему заданию, учесть особенности планирования графика контрольных работ.

6-8.СЛУШАЛИ:

По шестому, седьмому и восьмому вопросу члены МО уточнили график взаимопосещения и даты открытых уроков, также были уточнены темы по самообразованию учителей.

6-8.РЕШИЛИ:

Утвердить график взаимопосещения, график открытых уроков и рассмотреть темы по самообразованию.

Руководитель МО Бушурова П.С.

ПРОТОКОЛ № 2

от 14.11.2022 г.

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Условия формирования устойчивой учебной мотивации младших школьников»

Присутствовали: 5 человек

Отсутствовали: 0 человек

Цель: обсуждение условий формирования устойчивой учебной мотивации

Повестка дня:

1. Мотивация учебной деятельности и ее формирование.
2. Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации.
3. Готовность младших школьников к обучению в среднем звене.
4. Адаптация первоклассников.
5. Обсуждение итогов успеваемости за 1 четверть

Ход заседания:

Методическое объединение открыла руководитель ШМО Бушурова П.С. проанализировала итоги успеваемости за первую четверть. План работы был выполнен полностью. Было предложено признать работу удовлетворительной.

Затем были обсуждены тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новую четверть.

Алиева Л.З., выступила по теме «Адаптация первоклассников». Рассказала о адаптации первоклассников, сделала вывод, что период адаптации прошёл хорошо, почти все дети полностью адаптировались.

Баудинова А.Т., выступила по теме: «Адаптация учащихся 1 класса в урочной деятельности»

Алиева Л.З., предоставила результаты диагностики.

Алиева Л.З., также выступила по теме «Мотивация учебной деятельности и ее формирование» Раскрыла суть мотивации, что в процессе обучения мотивация играет важную роль.

РЕШИЛИ: продолжить работу по формированию у учащихся положительного отношение к процессу обучения, развивать мотивы.

Бушурова П.С., выступила по теме «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации»

Перед педагогами стоит задача понимания особенностей учебной мотивации и эмоционального состояния младших школьников в период их адаптации и использования в педагогической практике адекватных этим особенностям приемов и методов обучения школьников и взаимодействия с ними.

Алиева Л.З. выступила по теме: «Готовность младших школьников к обучению в среднем звене»

Успешность учебно - воспитательной работы в современной школе зависит от учёта специфики психологических особенностей учащихся в переходные периоды их жизнедеятельности. Период перехода из начальной школы в основную является важным этапом в развитии личности школьника.

РЕШИЛИ: обращать особое внимание на то, чтобы предъявляемые требования соответствовали возможностям ученика, были соразмерны с возрастом и находились в зоне его ближайшего развития. Необходимо сохранять преемственность с предшествующим этапом обучения, постепенно наращивая те линии образования, которые соответствуют зоне ближайшего развития младших подростков. Только при постепенности социальных перемен создаются условия для нетравматического перехода младших школьников из начальной школы в основную.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу МО за первую четверть удовлетворительной.
2. Спланировать план работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми.
3. Продолжить изучение демо-версий мониторинга учащихся и использование их в учебном процессе.

Руководитель МО Бушурова П.С.